Методические указания по выполнению курсовой работы

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью курсовой работы является углубление знаний, развитие способности к научным исследованиям при изучении литературных источников и нормативно-инструктивных материалов, закрепление практических навыков по методике проведения экономического анализа.

Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:

1.Составление плана работы.

2.Подбор литературы по теме и изучение литературных источников и нормативно-инструктивных материалов.

3.Изложение теоретической части работы.

4. Проведение расчетов по соответствующему варианту практической части.

5.Написание и оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

6.Защита курсовой работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, ОФОРМЛЕНИЮ И СРОКАМ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Состав курсовой работы и очередность размещения отдельных частей:

– титульный лист;

– задание на курсовую работу;

– содержание;

– введение;

– Ι раздел;

– ΙΙ раздел;

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения.

Общие требования

Курсовая работа выполняется на листах формата А4 (210×297 мм). Размер шрифта -14. Размеры полей: левое – 30 мм, правое –10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. При написании допускаются только общепринятые сокращения (например, тыс. р.).

Текст теоретической части делят на разделы (при необходимости – на подразделы и пункты). Раздел пишут прописными буквами. Каждый раздел следует начинать с нового листа.

Названия разделов размещают в верхней части листа симметрично тексту. Точка в конце названия раздела не ставится, переносы не допускаются.

Расстояние между заголовком раздела и текстом –1 строка. Название раздела не подчеркивается. Разделы имеют порядковую нумерацию, нумеруются арабскими цифрами; подразделы, пункты нумеруются в пределах разделов.

Страницы курсовой работы нумеруют арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют внизу страницы по центру. Графический материал, выполненный на отдельных страницах, включается в порядковую нумерацию.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначают словом Рис. И нумеруют в пределах раздела (например, Рис. 1.2. – второй рисунок первого раздела). Наименование иллюстрации помещают над нею, поясняющие записи – под ней, номер иллюстрации – ниже поясняющей надписи.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Таблица имеет заголовок, над которым в правом верхнем углу пишут, например, Таблица 1.2. (вторая таблица первого раздела). Если в курсовой работе одна таблица, ее не нумеруют и слово Таблица не пишут.

Заголовок таблицы и слово Таблица пишут с прописной буквы, не подчеркивают. Иллюстрации и таблицы размещают в курсовой работе после первого упоминания о них в тексте. На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово Таблица в тексте пишут полностью, если таблица не имеет номера; и сокращенно – если имеет номер, например, «... в табл. 1.2.».

Формулы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой. Номер помещают в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы. Например, (3.1.)  – первая формула третьего раздела.

Ссылки в тексте на источники следует указывать как порядковый номер источника по списку источников и номер страницы, выделенные квадратными скобками, например, [3, с.5].

Приложения оформляют как продолжение курсовой работы на последующих ее страницах или в виде отдельной части. Размещаются приложения в порядке появления в тексте ссылок на них. Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова Приложение, написанного прописными буквами. Каждое приложение должно иметь заголовок.  Если в курсовой работе больше одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №), например, ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.

В приложения могут быть помещены вспомогательные материалы, необходимые для полноты к курсовой работы: выдержки из нормативных документов; приказ об учетной политике; акты; расчеты и т.п.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Во введении должна быть обоснована актуальность темы (в соответствии с вариантом). Необходимо также отметить практическую направленность изучаемого вопроса, дать характеристику его исследованности на данном этапе, перечислить цель, задачи, основные направления его изучения.

В первом разделе рассматривается теоретический вопрос в соответствии с выбранным вариантом темы. При изложении теоретического вопроса следует дать критический обзор литературы и нормативно –инструктивных материалов по выбранному вопросу.

Во втором разделе выполняется практическая часть курсовой работы в соответствии с номером варианта.

Практическая часть курсовой работы имеет единое содержание заданий для всех вариантов. Выбор исходных данных для выполнения работы происходит в зависимости от варианта студента. Исходные данные представляют собой отчетную документацию российского акционерного общества за определенный год. Отчетная документация содержится в отдельных файлах, предоставленных преподавателем. Исходные данные, используемые согласно варианту, должны быть представлены в приложениях к контрольной работе.

В практической части следует провести необходимые аналитические расчеты в основном с применением рекомендованных таблиц и дать к ним выводы. Сопровождающие аналитические расчеты краткие выводы должны дать оценку уровня показателей в соответствии с общепринятыми критериями, а также содержать как количественную, так и качественную характеристику изменений рассматриваемых показателей. Следует дать ответ на вопрос, как данные изменения отразятся на деятельности предприятия, свидетельствуют ли они о повышении или снижении эффективности его работы, финансовой устойчивости, конкурентоспособности и т.д. Следует также указать возможные причины таких изменений. По итогам расчетов необходимо указать неиспользованные возможности улучшения работы предприятия, увеличению прибыли, рентабельности, улучшению финансового состояния предприятия.

Заключение должно отражать краткие выводы по выполненной курсовой работе. Здесь должны быть даны рекомендации и предложения автора. Заключение должно быть конкретным и опираться на материалы всего предыдущего исследования.